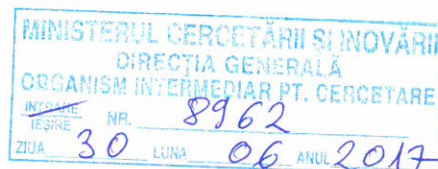




MINISTERUL CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

ORGANISM INTERMEDIAR PENTRU CERCETARE



INSTRUCȚIUNE

**privind verificarea întreprinderii de către organizația de cercetare,
în cazul Parteneriate pentru transfer de cunoștințe**

Având în vedere:

- **Ordinul ministrului nr. 3822/2015** pentru aprobarea schemei de ajutor de stat „Finanțarea activităților de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) și a investițiilor în CDI prin Programul Operațional Competitivitate (POC)”,
- **Ordinul ministrului nr. 4686/2015** privind aprobarea schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea "Parteneriatelor pentru transfer de cunoștințe" prin Programul operațional "Competitivitate" (POC),
- **Ordinul ministrului nr. 3821/11.05.2015** privind aprobarea competițiilor pentru propuneri de proiecte pentru secțiunile A-G ale Ghidul solicitantului pentru Axa prioritară 1 a POC 2014-2020,

Organismul Intermediar pentru Cercetare emite următoarea instrucțiune:

I. Cazul ajutorului de minimis

Se referă la propuneri din partea întreprinderii referitoare la activitățile de tip B și C, care sunt oferite de organizația de cercetare și sunt prevăzute în contractul ei de finanțare.

1. Procesul de verificare constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a) etapa de verificare a conformității administrative și
- b) etapa de verificare a eligibilității solicitantului întreprindere și a propunerii de proiect (serviciul solicitat organizației de cercetare de către întreprindere)

2. În etapa de verificare a conformității administrative, organizația de cercetare solicită întreprinderii următoarele documente:

- Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei nr. 1 la modelul de contract subsidiar
- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea (anexa nr. 2 la modelul de contract subsidiar)*
- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice (anexa nr. 3 la modelul de contract subsidiar)**
- Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul, anexa nr. 4 la modelul de contract subsidiar)
- Declarație pe proprie răspundere privind ajutoare *de minimis* (anexa nr. 5 la modelul de contract subsidiar)
- Extras de la Registrul Comerțului
- Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare)
- Cazier judiciar al reprezentantului legal

- Copie după actul de identitate al reprezentantului legal
- Situații financiare pe ultimii 2 ani

NOTĂ:

**) In cazul Declarației de eligibilitate, pentru a fi acoperite situațiile generate de pct.1 alin.(i), se adaugă un nou punct 5, cu următorul conținut:*

„5. Declar că la data prezentei, întreprinderea nu are cunoștință că pe rolul instanțelor de judecată se află înregistrate procese având ca obiect procedurile prevăzute de legea 85/2014. În situația în care vom lua la cunoștință, prin orice mijloace, de existența unor astfel de procese, vom anunța organizația de cercetare și Organismul Intermediar pentru Cercetare.”

****) In cazul Declarației privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice, se face o modificare pentru a asigura o mai mare claritate a conținutului (declarația este anexată la prezenta instrucțiune), și anume:*

“..... declar pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul contractului subsidiar nr..... din cadrul contractului de finanțare nr... din data aferent proiectului..... cu numărul de înregistrare MySMIS (ID), depus la competiția (codul competiției), nu sunt și nu au fost finanțate din alte fonduri publice, inclusiv ajutoare de stat și ajutoare de minimis.”

In cazul în care întreprinderea nu prezintă toate documentele solicitate sau unul sau mai multe documente nu respectă ca formă și/sau conținut modelul dat, atunci organizația de cercetare transmite întreprinderii constatările efectuate și documentele care trebuie retransmise.

CRITERII	DA	NU	Observații
VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE			
1. Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei nr. 1 la modelul de contract subsidiar			
2. Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea: <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului) • Este semnată de reprezentantul/împuțernicitul legal 			
3. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului anexat) • Este semnată de reprezentantul/împuțernicitul legal 			
4. Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul) <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului) • Este semnată de reprezentantul/împuțernicitul legal 			
5. Declarație pe proprie răspundere privind ajutorul <i>de minimis</i> <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului) • Este semnată de reprezentantul/împuțernicitul legal 			

6. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului			
7. Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare)			
8. Cazier judiciar al reprezentantului legal			
9. Copie după actul de identitate al reprezentantului legal			
10. Situații financiare pe ultimii 2 ani			

3. Etapa de verificare a eligibilității solicitantului se realizează conform art. 8 din schema de minimis, prin care întreprinderile trebuie să respecte următoarele *criterii de eligibilitate*:

3.1 Întreprinderea să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;

3.2 Întreprinderea să nu se afle în niciuna din următoarele situații:

- i) în stare de faliment ori lichidare, să aibă afacerile administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale să fie suspendate ori să facă obiectul unui aranjament cu creditorii sau să fie într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- ii) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- iii) să fi fost subiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat și decizia să nu fi fost deja executată și creanța să nu fi fost integral recuperată;
- iv) reprezentantul legal a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- v) „în dificultate” în conformitate cu următoarea definiție:

(a) în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;

(b) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza

pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;

(c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;

(d) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;

(e) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

vi) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile cerute mai sus.

3.3. Întreprinderea activează în oricare din sectoarele economice, cu excepția următoarelor sectoare:

- (a) pescuit și acvacultură, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului;
- (b) producția primară de produse agricole;
- (c) sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

3.4 Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile.

3.5 Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare

CRITERII	DA	NU	Observații
VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII ÎNTRPREINDERII			
1. Întreprinderea este înregistrată și desfășoară activități în România			<i>Extras de la Registrul Comerțului sau document echivalent</i>
2. Întreprinderea solicitantă nu se află într-una din situațiile descrise la pct.3.2			<i>- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Certificate fiscale - Cazier judiciar</i>

3. Întreprinderea activează în alte sectoare economice decât cele excluse, din punct de vedere a propunerii sale			- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.1 Descrierea activităților)
4. Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile			Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice
5. Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare			Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (dacă este cazul)
Eligibilitatea propunerii de proiect a întreprinderii	DA	NU	Observații
1. Proiectul propus va fi derulat în România			Locația organizației de cercetare
2. Valoarea eligibilă solicitată nu depășește 800.000 lei, pentru care cofinanțarea întreprinderii este de minim 20% din costurile eligibile ale organizației de cercetare			- Valoarea eligibilă calculată (care va figura la art.3 din contractul subsidiar) - Propunerea de proiect (Devizul contractului din Anexa 1 la contract)
3. Propunerea de proiect nu solicită sprijin pentru susținerea activităților de export către țări sau către alte state membre ale UE (respectiv sprijin legat direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau de alte costuri curente legate de activitatea de export);			-Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților din Anexa 1 la contractul subsidiar)
4. Propunerea de proiect nu va utiliza preferențial, în cadrul activităților care primesc sprijin, produse naționale față de produse importate			-Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea
5. Dacă întreprinderea (la nivel de întreprindere unică, conform Declarației de minimis) a mai primit ajutoare de minimis, atunci valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare pentru propunerea de proiect nu poate depăși 800.000 lei			- Declarație pe proprie răspundere privind ajutorul de minimis - Valoarea eligibilă calculată (care va

		<i>figura la art.3 din contractul subsidiar)</i>
6. Propunerea de proiect se încadrează în domeniul/ subdomeniile de specializare inteligentă și sănătate declarate de organizația de cercetare în proiectul contractat cu OI Cercetare		- Cererea de finanțare a organizației de cercetare - Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților in Anexa I la contractul subsidiar) - Extrasul de la Registrul Comerțului
7. Propunerea de proiect se încadrează într-una din activitățile eligibile – B , C – prevăzută în contractul de finanțare (cererea de finanțare) al organizației de cercetare		Contractul de finanțare al organizației de cercetare – Anexa II Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților în Anexa I la contractul subsidiar)
8. Activitățile din propunerea de proiect (în Anexa 1 la contractul subsidiar) se încadrează în următoarele tipuri de activități eligibile prevăzute de ghidul solicitantului: Tip B: Accesul întreprinderilor la facilitățile, instalațiile, echipamentele organizațiilor de cercetare B.1 acces la infrastructură/laboratoare/echipamente CD (inclusiv instruire dacă e cazul); B.2 accesare bănci de date și biblioteci tehnico-științifice; B.3 închiriere de spații de lucru pentru activitățile întreprinderii Tip C: Activități de transfer de abilități/competențe de cercetare-dezvoltare și de sprijinire a inovării: C.1 activități de cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală contractuale, executate pentru și în numele întreprinderii; C.2 detașare de personal cu înaltă calificare, care efectuează activități de cercetare, dezvoltare și inovare, din organizația de cercetare în întreprinderi, într-o funcție nou creată în cadrul întreprinderii, fără să se înlocuiască alți membri ai personalului; C.3 cercetări de piață realizate de organizația de cercetare pentru întreprinderi; C.4 servicii de etichetare de calitate, testarea și certificarea calității furnizate de organizația de cercetare.		- Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților in Anexa I la contractul subsidiar) Contractul de finanțare al organizației de cercetare – Anexa II
9. Cheltuielile propuse in propunerea de proiect (în Anexa 1 la contractul subsidiar) se încadrează în următoarele tipuri de activități eligibile prevăzute de ghidul solicitantului: Pentru activități tip B		Propunerea de proiect (Anexa I la contractul subsidiar,

<p>B1 - Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la infrastructură/laboratoare/ echipamente CD și instruire în utilizare B2 - Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la bănci de date și biblioteci tehnico - științifice B3: Cheltuieli pentru închiriere de spații de lucru de către întreprinderi F: Cheltuieli generale de administrație</p> <p>Pentru activități tip C</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli cu personalul (inclusiv aferente detașării și încadrării în muncă a personalului cu înaltă calificare) - cheltuieli pentru instrumente și echipamente în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul contractului cu întreprinderea și pe durata acestei utilizări - cheltuielile aferente serviciilor de cercetare, precum și serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente - cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale - cheltuieli pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare <p>F: Cheltuieli generale de administrație</p>			<p><i>pct.2 Devizul contractului)</i></p>
<p>10. In cazul activităților de tip B, se verifică devizul proiectului, luând în considerare Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ închirierii</p>			<p><i>- Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i> <i>- Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ închirierii</i></p>
<p>11. In cazul activităților de tip B, se verifică devizul proiectului, luând în considerare Nota de fundamentare a cheltuielilor</p>			<p><i>- Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i> <i>- Nota de fundamentare</i></p>

Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității se completează nu numai cu răspunsuri de DA sau NU de către organizația de cercetare, ci și cu justificări, explicații legate de îndeplinirea criteriilor analizate (în coloana Observații sau, dacă este necesar, ca text anexat criteriului respectiv).

La încheierea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, solicitanților întreprinderi li se trimit scrisori de acceptare sau de respingere, după caz.

În cazul acceptării, organizația de cercetare încheie contractul subsidiar cu întreprinderea solicitantă, conform modelului de contract subsidiar aprobat.

Contractul subsidiar, semnat de ambele părți, este transmis de Organizația de cercetare Organismului Intermediar pentru Cercetare (OIC) din cadrul MCI, împreună cu documentația

elaborată de aceasta, pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității. Documentația respectivă cuprinde următoarele documente:

- grila de verificare cu explicații privind îndeplinirea criteriilor analizate;
- toate documentele solicitate întreprinderii (cu excepția declarațiilor care sunt anexate contractului subsidiar).

Verificarea efectuată de organizația de cercetare se rezumă la verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate pe baza informațiilor din declarațiile date pe propria răspundere de către întreprindere, precum și din celelalte documente furnizate și indicate la pct.2 din prezenta instrucțiune.

Ulterior, după primirea documentelor, Organismul Intermediar pentru Cercetare verifică validitatea datelor prezentate de organizația de cercetare și de întreprindere.

Pentru cazul în care organizația de cercetare poate primi mai multe propuneri de proiecte decât poate realiza în cadrul contractului de finanțare încheiat cu OIC, este necesar să stabilească unul sau mai multe criterii de selecție a întreprinderilor, pe care le publică pe site-ul organizației de cercetare.

II. Cazul ajutorului de stat

Se referă la propuneri din partea întreprinderii referitoare la activitățile de tip B, C sau D, care sunt oferite de organizația de cercetare și sunt prevăzute în contractul ei de finanțare.

1. Procesul de verificare constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a) etapa de verificare a conformității administrative și
- b) etapa de verificare a eligibilității solicitantului întreprindere și a propunerii de proiect (serviciul solicitat organizației de cercetare de către întreprindere sau activitatea de cercetare în colaborare între organizația de cercetare și întreprindere)

2. În etapa de verificare a conformității administrative, organizația de cercetare solicită întreprinderii următoarele documente:

- Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei 1 la modelul de contract subsidiar
- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea (anexa nr.2 la modelul de contract subsidiar)*
- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice (anexa nr.3 la modelul de contract subsidiar)**
- Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul, anexa 4 la modelul de contract subsidiar)
- Extras de la Registrul Comerțului
- Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare)
- Cazier judiciar al reprezentantului legal
- Copie după actul de identitate al reprezentantului legal
- Situații financiare pe ultimii 2 ani

NOTĂ:

**) În cazul Declarației de eligibilitate, pentru a fi acoperite situațiile generate de pct.1 alin.(i), se adaugă un nou punct 5, cu următorul conținut:*

„5. Declar că la data prezentei, întreprinderea nu are cunoștință că pe rolul instanțelor de judecată se află înregistrate procese având ca obiect procedurile prevăzute de legea 85/2014. În situația în care vom lua la cunoștință, prin orice mijloace, de existența unor astfel de procese, vom anunța organizația de cercetare și Organismul Intermediar pentru Cercetare.”

****)** In cazul Declarației privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice, se face o modificare pentru a asigura o mai mare claritate a conținutului (care este prezentată în Anexa 1 la instrucțiune), și anume:

“..... declar pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul contractului subsidiar nr..... din cadrul contractului de finanțare nr... din data aferent proiectului..... cu numărul de înregistrare MySMIS, (ID), depus la competiția (codul competiției), **nu sunt și nu au fost finanțate din alte fonduri publice, inclusiv ajutoare de stat și ajutoare de minimis.**”

In cazul în care întreprinderea nu prezintă toate documentele solicitate sau unul sau mai multe documente nu respectă ca formă și/sau conținut modelul dat, atunci organizația de cercetare transmite întreprinderii constatările efectuate și documentele care trebuie retransmise.

CRITERII	DA	NU	Observații
VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE			
1. Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei nr. 1 la modelul de contract subsidiar			
2. Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea: <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului) • Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal 			
3. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului anexat) • Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal 			
4. Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul) <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca formă și conținut (conform modelului) • Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal 			
5. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului			
6. Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare)			
7. Cazier judiciar al reprezentantului legal			
8. Copie după actul de identitate al reprezentantului legal			
9. Situații financiare pe ultimii 2 ani			

3. Etapa de verificarea a eligibilității solicitantului se realizează conform următoarelor *criterii de eligibilitate*:

3.1 Întreprinderea să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;

3.2 Întreprinderea să nu se afle în niciuna din următoarele situații:

- i) în stare de faliment ori lichidare, să aibă afacerile administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale să fie suspendate ori să facă obiectul unui aranjament cu creditorii sau să fie într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- ii) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- iii) reprezentantul legal a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- iv) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei prin care, un ajutor de stat este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- v) „în dificultate” în conformitate cu următoarea definiție:
 - (a) în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
 - (b) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;
 - (c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
 - (d) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;
 - (e) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

vi) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile cerute mai sus.

3.3. Întreprinderea activează în oricare din sectoarele economice, cu excepția sectorului prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

3.4. Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile.

3.5. Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare

CRITERII	DA	NU	Observații
VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII ÎNTRINDERII			
1. Întreprinderea este înregistrată și desfășoară activități în România			<i>Certificat Constatator emis de Registrul Comerțului sau document echivalent</i>
2. Întreprinderea solicitantă nu se află într-una din situațiile descrise la pct.3.2			<i>- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Certificate fiscale - Cazier judiciar</i>
3. Întreprinderea activează în alte sectoare economice decât cele excluse, din punct de vedere a propunerii sale			<i>- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.1 Descrierea activităților)</i>
4. Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile			<i>Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice</i>
5. Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare			<i>Declarația întreprinderii de</i>

			<i>încadrare în categoria de IMM (dacă este cazul)</i>
6. In cazul activităților de tip D, întreprinderea are activitatea de cercetare-dezvoltare în obiectul de activitate			<i>Certificat constatator emis de Registrul Comerțului</i>
Eligibilitatea propunerii de proiect a întreprinderii	DA	NU	Observații
1. Proiectul propus va fi derulat în România			<i>Locația organizației de cercetare</i>
2. Valoarea eligibilă solicitată nu depășește 1.800.000 lei			<i>- Valoarea eligibilă calculată (care va figura la art.3 din contractul subsidiar) - Propunerea de proiect (Devizul contractului din Anexa 1 la contract)</i>
3. Propunerea de proiect nu solicită sprijin pentru susținerea activităților de export către țări sau către alte state membre ale UE (respectiv sprijin legat direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau de alte costuri curente legate de activitatea de export);			<i>-Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea - Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților din Anexa 1 la contractul subsidiar)</i>
4. Propunerea de proiect nu va utiliza preferențial, în cadrul activităților care primesc sprijin, produse naționale față de produse importate			<i>-Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea</i>
5. Propunerea de proiect se încadrează în domeniul/ subdomeniile de specializare inteligentă și sănătate declarate de organizația de cercetare în proiectul contractat cu OI Cercetare			<i>- Cererea de finanțare a organizației de cercetare - Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților in Anexa 1 la contractul subsidiar) - Extrasul de la Registrul Comerțului</i>
6. Propunerea de proiect se încadrează într-una din activitățile eligibile – B , C sau D – prevăzută în contractul de finanțare (cererea de finanțare) al organizației de cercetare			<i>- Contractul de finanțare al organizației de cercetare – Anexa II Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea</i>

			<i>activităților în Anexa 1 la contractul subsidiar)</i>
<p>7. Activitățile din propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar) se încadrează în următoarele tipuri de activități eligibile prevăzute de ghidul solicitantului</p> <p>Tip B: Accesul întreprinderilor la facilitățile, instalațiile, echipamentele organizațiilor de cercetare</p> <p>B.1 acces la infrastructură/laboratoare/echipamente CD (inclusiv instruire dacă e cazul);</p> <p>B.2 accesare bănci de date și biblioteci tehnico-științifice;</p> <p>B.3 închiriere de spații de lucru pentru activitățile întreprinderii</p> <p>Tip C: Activități de transfer de abilități/competențe de cercetare-dezvoltare și de sprijinire a inovării:</p> <p>C.1 activități de cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală contractuale, executate pentru și în numele întreprinderii;</p> <p>C.2 detașare de personal cu înaltă calificare, care efectuează activități de cercetare, dezvoltare și inovare, din organizația de cercetare în întreprinderi, într-o funcție nou creată în cadrul întreprinderii, fără să se înlocuiască alți membri ai personalului;</p> <p>C.3 cercetări de piață realizate de organizația de cercetare pentru întreprinderi;</p> <p>C.4 servicii de etichetare de calitate, testarea și certificarea calității furnizate de organizația de cercetare.</p> <p>Tip D: cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală în colaborare efectivă a organizației de cercetare cu întreprinderea</p> <p>- activități de cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală în colaborare efectivă</p>			<p>- <i>Propunerea de proiect (pct.1 Descrierea activităților în Anexa 1 la contractul subsidiar)</i></p>
<p>9. Cheltuielile propuse în propunerea de proiect (în Anexa 1 la contractul subsidiar) sunt eligibile:</p> <p>Pentru activități tip B</p> <p>B1 - Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la infrastructură/laboratoare/ echipamente CD și instruire în utilizare</p> <p>B2 - Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la bănci de date și biblioteci tehnico- științifice</p> <p>B3: Cheltuieli pentru închiriere de spații de lucru de către întreprinderi</p> <p>F: Cheltuieli generale de administrație</p> <p>Pentru activități tip C</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli cu personalul (inclusiv aferente detașării și încadrării în muncă a personalului cu înaltă calificare) - cheltuieli pentru instrumente și echipamente în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul contractului cu întreprinderea și pe durata acestei utilizări - cheltuielile aferente serviciilor de cercetare, precum și serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente - cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale 			<p><i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i></p>

<p>- cheltuieli pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare F: Cheltuieli generale de administrație</p> <p>Pentru activități tip D</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli cu personalul - cheltuieli pentru instrumente și echipamente în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul contractului cu întreprinderea și pe durata acestei utilizări - cheltuielile aferente serviciilor de cercetare, precum și serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente - cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale - cheltuieli pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare <p>F: Cheltuieli generale de administrație</p>			
<p>10. Devizul propunerii de proiect este calculat conform regulilor ajutorului de stat</p>			<p><i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i></p>
<p>11. In cazul activităților de tip B, se verifică devizul proiectului, luând în considerare Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ închirierii</p>			<p><i>- Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i> <i>- Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ închirierii</i></p>
<p>12. In cazul activităților de tip B, se verifică devizul proiectului, luând în considerare Nota de fundamentare a cheltuielilor</p>			<p><i>- Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i> <i>- Nota de fundamentare</i></p>
<p>13. In cazul activităților de tip D, valoarea activităților CD prestate de organizația de cercetare în colaborare trebuie să fie de cel puțin 10% și cel mult 50% din valoarea totală a activităților CD realizate în colaborare cu întreprinderea</p>			<p><i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului)</i></p>

Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității se completează nu numai cu răspunsuri de DA sau NU de către organizația de cercetare, ci și cu justificări, explicații legate de îndeplinirea criteriilor analizate (în coloana Observații sau, dacă este necesar, ca text anexat criteriului respectiv)

La încheierea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, solicitanților întreprinderi li se trimit scrisori de acceptare sau de respingere, după caz.

ANEXA 1

Declarația întreprinderii privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice

Subsemnatul/subsemnata (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante), în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante) al (denumirea instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul contractului subsidiar nr..... din cadrul contractului de finanțare nr... din dataafărent proiectului cu numărul de înregistrare MySMIS, (ID), depus la competiția (codul competiției), **nu sunt și nu au fost finanțate din alte fonduri publice, inclusiv ajutoare de stat și ajutoare de minimis.**

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Reprezentant legal

<denumire oficială solicitant>

<funcție reprezentant legal >

<nume, prenume reprezentant legal*>

<semnătură reprezentant legal>

Data : <zz/ll/aa>

<ștampila>

*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

În cazul acceptării, organizația de cercetare încheie contractul subsidiar cu întreprinderea solicitantă, conform modelului de contract subsidiar aprobat.

Contractul subsidiar, semnat de ambele părți, este transmis de Organizația de cercetare Organismului Intermediar pentru Cercetare (OIC) din cadrul MCI, împreună cu documentația elaborată de aceasta pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității. Documentația respectivă cuprinde următoarele documente:

- grila de verificare cu explicații privind îndeplinirea criteriilor analizate
- toate documentele solicitate întreprinderii (cu excepția declarațiilor care sunt anexate contractului subsidiar)

Verificarea efectuată de organizația de cercetare se rezumă la verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate pe baza informațiilor din declarațiile date pe propria răspundere de către întreprindere, precum și din celelalte documente furnizate și indicate la pct.2 din prezenta instrucțiune.

Ulterior, după primirea documentelor, Organismul Intermediar pentru Cercetare verifică validitatea datelor prezentate de organizația de cercetare și de întreprindere.

Pentru cazul în care organizația de cercetare poate primi mai multe propuneri de proiecte decât poate realiza în cadrul contractului de finanțare încheiat cu OI Cercetare, este necesar să stabilească unul sau mai multe criterii de selecție a întreprinderilor, pe care le publică pe site-ul organizației de cercetare.

Fac parte integrantă din prezenta instrucțiune anexa:

Anexa 1 – Declarația întreprinderii privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice.

DIRECTOR GENERAL

Sorina Dumitrescu

